**2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI FETHİYE KEMAL MUMCU ANADOLU LİSESİ GENEL KURALLARI**

**BİNA DURUMU**

* Okulumuzda Ankara Valiliği’nin Yıkım Kararı olduğundan yeni okul binası yapılana kadar Ayvalı Mahallesi Soylu Sokak No:17 adresindeki **Farabi Anadolu Lisesi (B blokta)**’inde eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam edecektir.
* Yeni bina yapım işlemleri (Ne zaman yapılacağı, inşaatın ne zaman biteceği okul idaresinin yetkisi dışındadır.) Okul idaresi bilgi sahibi olduğunda duyuru yapacaktır.

 **İLETİŞİM**

* Okulumuzun web adresi https***://fkmal.meb.k12.tr*** üzerinde okulumuzla ilgili tüm duyuru, haber ve daha fazlasına ulaşabilirsiniz.
* Okul iletişim için mobil numaramız ***0536 9 123456***. (Öğrenciye ulaşılmak istendiğinde sınıf öğretmeni ya da bu hat üzerinden ulaşılmalıdır. Ayrıca bu numaradan okul ve öğrenciyle ilgili duyurular alabilirsiniz.(Telefona kaydetmek için WhatsApp’tan Öğrencinin NUMARASI, ADI, SOYADI VE VELİ ADINI mesaj atınız.)
* Öğrencinin devamsızlık durumu, sınav bilgileri, ders notları, bakanlık duyuruları vb. bilgileri öğrenmek için öğrencinin T.C. numarası ile 8383’e mesaj göndererek cep telefonunuza **SMS** alabilir; **e-okul Veli Bilgilendirme Sistemini** kullanabilir ya da **e-okul mobil uygulamasını** telefonunuza indirip bilgi alabilirsiniz.
* Öğrenci hakkında yukarıdaki bilgi iletişim kaynaklarını kullanamayan velilerin durumu okul idaresine bildirerek bilgi sahibi olmaları gerekmektedir.

 GİRİŞ

* **Girişler A Blok Kapısından 14.00 itibariyle yapılacaktır**. Öğrencilerin sabah saat **14.00**-**14.10**’da okulda olmaları esastır.(Ev sahibi okulun öğrencileri 13.50 de çıkış yaptığından öğrencilerin okula 14.00 öncesinde gelmemesi gereklidir.) Eğitim – öğretim sabah **14.10** da başlar. Cuma günleri İstiklal Marşı törenine 14.05’ten sonra gelenler bahçeye alınmaz, tören bittikten sonra alınır ve yok yazılır. Diğer günler **14.15’dan** sonra gelenler yok yazılır. **Ancak öğrenci yok yazılsa da derse girer.**
* Her dersin başında iki zil çalmaktadır. İlk zil öğrencilerin, ikinci zil öğretmenlerin derse girmeleri içindir. Öğrencilerimiz, ilk zille birlikte sınıflarında hazır olmak zorundadırlar. Öğretmen zilinden sonra derse giren öğrenciler yarım gün yok yazılır ve derse devam eder.
* Öğretmeni olmayan derslere idarece nöbetçi öğretmenler görevlendirilir, nöbetçi öğretmen sınıfa gelene kadar sınıf başkanınca kontrol edilir, dışarı çıkmalarına izin verilmez. (Beden eğitimi, boş geçen derslerde nöbetçi öğretmenin-idarenin izni olmadan kantin kullanılamaz. Bahçeye çıkılmaz.)
* Öğrenci ders zili çaldıktan sonra teneffüse kadar kantinden satış yapılmayacaktır.

GENEL KURALLAR KILIK KIYAFET

* Ders zili çalınca sınıfa girilir, koridorda dolaşılmaz, lavaboda, kapı ve lavabo ağzında beklenilmez. Öğretmen zili öğretmenler içindir ve öğretmenden zilinden sonra sınıfa giren öğrenciler yok yazılır.
* Sınıfta ders esnasında yeme içme olmaz, öğretmen izin verirse su içilebilir.
* Öğrencilerin teneffüslerde okul dışına çıkmalarına izin verilmez.
* Öğrencilerin dışarıdan yemek vs. sipariş vermeleri yasaktır.
* Öğrenciler kargo adresi olarak okulun adresini veremezler.
* Okulda yapılacak resmi törenlere, sosyal kulüp etkinliklere tüm öğrencilerin katılması zorunludur.
* Öğrenciler belirlenmiş olan okul kıyafetini giyerler. Okul kıyafetimiz desensiz yakalı beyaz tişört, siyah pantolon, düz renk siyah svetşört.
* Renkli, üzerinde yazı, işaret, büyük amblem, sembol vs. bulanan kıyafetle okula gelinemez.
* Yırtık, içgösterir, askılı, vücut hatlarını belli eden giysiler giyilemez. Öğrenciler takı takamaz ve sakal bırakamaz, makyaj yapamaz, saçlarını boyatamaz ve oje süremezler. Kılık kıyafet kurallarına uymayanlar öğrenci önce sözlü olarak uyarılacaktır. İkincisinde öğrenci sözlü olarak uyarılacak sözlü uyarı formu doldurtulacak ve veliye yazılı bilgi gönderilecektir. Üçüncü aşama da ise öğrenci hakkında yönetmeliğin disiplin hükümleri uygulanacaktır.
* Öğrenciler cep telefonunu ilk dersten önce sınıflarında bulunan telefon dolabında kendine ait olan rafa bırakır, 8. dersin sonunda okuldan ayrılmadan önce geri alırlar. Sabah telefonlar dolaba bırakıldıktan sonra kilitlenir ve anahtar müdür yardımcısına teslim edilir. Öğrencilerin velilerine ulaşmaları gereken bir durum olduğunda okul idaresi görüşmeyi sağlamaktadır.
* Beden Eğitimi dersinde eşofman ve spor ayakkabı giyilecektir (Eşofman harici kıyafet giyilmez).

DEVAM-DEVAMSIZLIK

* Bir ders yılı içinde toplam **10 gün** okula **özürsüz** olarak devam etmeyen öğrenci, notları ne olursa olsun **başarısız sayılır**. Öğrencilerin özürlü ve özürsüz devamsızlıklarının toplamı **30 günü aşamaz**. Toplam devamsızlığı ***30 günü aşan öğrenciler sınıf tekrarı yaparlar.***
* Bir dönemde özürsüz devamsızlığı **5 gün** ve üzeri olan öğrenciler **başarı belgelerinden herhangi birini alamazlar**.
* Günlük toplam ders saatinin 2/3 ü ve daha fazlasına gelmeyenlerin devamsızlığı bir gün, diğer devamsızlıklar **yarım gün** sayılır.
* Öğrencinin devamsızlık yaptığı süreye ilişkin özür belgesi veya yazılı veli beyanı, özür gününü takip eden **5 iş günü** içinde okul yönetimine **velisi tarafından** verilir.
* Öğrenciler raporlu ve izinli oldukları günlerde yazılı ve uygulamalı sınavlara alınmazlar.
* İlk veya ara derslere 2 kere geç kalan öğrenci müdür yardımcısı tarafından sözlü olarak uyarılır ve velisine bildirilir. Öğrencilerin geç kalma durumları değerlendirilirken öğretim yılı bir bütün olarak alınır.

 DİSİPLİN

* Okulla ilişiği olmayan kişileri okula davet edemezler. Velisi dışında kimse görüşmek üzere okula giremez ve giriş kapısından ve okul duvarlarından tanıdık dahi olsa kimseyle konuşmaz.
* Okulda yanıcı, kesici, patlayıcı vb. aletler bulunduramazlar. Isıtma ve şarj amaçlı vb. prizleri kullanamazlar.
* Parfüm, deodorant, saç maşası, makyaj malzemesi vb. getiremezler.
* Okulda yasaklanmış yayınlar, müstehcen yayınlar ile bu niteliklere sahip CD, disket vb. araçlar bulunduramazlar.
* Okul panolarına asılacak her türlü materyal, duyuru, ilan vb. gibi yayınlar Okul Müdürlüğü tarafından imzalanıp mühürlenmiş olmalıdır.
* Okul tarafından düzenlenmemiş hiçbir etkinliğin Okul Müdürünün izni olmadan okulda reklamı yapılamaz ve biletleri satılamaz.
* Okul İdaresini izni olmadan herhangi bir kurum-kuruluş, dernek vb. adına yardım, bağış toplanamaz.

**ÇIKIŞ**

* Okul çıkış saati 20.00’dir. B BLOK kapısından çıkış yapılacaktır. Öğrencisini alacak velilerin pandemi şartlarına uyarak okul bahçesine girmeden beklemeleri gerekir.
* Okul saatlerinde öğrencimizin okuldan ayrılabilmesi için velisinin okula gelerek izin istemesi gerekir. Okuldan ayrılacak olan öğrenciler sırasıyla, Müdür yardımcısından **izin kâğıdı** alırlar, nöbetçi öğrenci izin kâğıdını sınıf defterinin içine koyarlar.(İzin kâğıdı olmadan okuldan çıkılmaz.)
* Ders sırasında sınıftan dışarı çıkamazlar. Çok zorunlu durumlarda (ani rahatsızlık vb ) sınıftan çıkmak için öğretmenden izin alırlar.
* Herhangi bir sebeple(idarenin izin kâğıdı yazdığı ve çıkmasına izin verilen öğrenciyi) velisi alabilir.
* Ders düzenini bozan, ders araç ve gereçlerini getirmeyen, söz almadan konuşan, dersin işlenişine engel olan ve ders öğretmenine saygısız davranan öğrenciler, öğretmen tarafından uyarılır ve sözlü uyarı formu doldurulur ve ilgili müdür yardımcısına gönderilir. Devamı halinde yönetmelik gereği işlem yapılır.

 Ad Soyad

 imza **Okul idaresi**